

國立臺東專科學校執行國家科學及技術委員會計畫 結餘款分配及使用要點

民國 111 年 3 月 16 日校務基金管理委員會審議通過

民國 112 年 06 月 01 日校務基金管理委員會審議通過

民國 112 年 11 月 29 日校務基金管理委員會審議通過

- 一、國立臺東專科學校(以下簡稱本校)為妥善運用國家科學及技術委員會(以下簡稱國科會)計畫結餘經費，增進計畫經費使用效率，以提昇研究水準，依「國立臺東專科學校產學合作暨政府科研補助或委託辦理收入收支管理辦法」規定，訂定「國立臺東專科學校執行國科會計畫結餘款分配及使用要點(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點所稱計畫結餘款，係指本校所承接國科會研究計畫及產學合作計畫案，已依規定完成經費核銷及結案程序，依合約規定不需繳回委託機關之結餘款；計畫經費中如有學校提撥之配合款，應先依比例繳回校務基金後，再依本要點規定辦理。
- 三、本要點計畫結餘款依下列規定方式辦理：
 - (一)計畫結餘款 20%歸學校統籌運用，80%歸各計畫主持人運用。
 - (二)計畫結餘款之使用，**不受會計年限制，可保留繼續使用。**
- 四、本要點計畫結餘款運用範圍如下：
 - (一)教學與研究相關費用。
 - (二)結餘款用於出國差旅費時，其支用項目及標準比照國科會規定辦理，並應事前檢附開會邀請函或出國考察計畫書，經簽請校長核准後方可報支。
 - (三)結餘款不得支用於教師及行政人員之兼任酬勞費。
- 五、本要點計畫結餘款管理方式：
 - (一)計畫主持人若需要使用計畫結案當年度之結餘款時，應先簽會主計室個案辦理結餘款轉帳作業。
 - (二)計畫主持人離職或退休時，其未使用之結餘款一律轉入學校校務基金統籌運用。
- 六、本要點如有未盡事宜，依本校校務基金相關規定辦理。
- 七、本要點經校基金管理委員會審議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。