

國立臺東專科學校教師進行產業研習或研究實施辦法

民國 106 年 04 月 19 日行政會議通過
民國 107 年 08 月 08 日行政會議修正通過
民國 109 年 02 月 12 日行政會議修正通過

第一條 國立臺東專科學校（以下簡稱本校）為推動教師進行產業研習或研究，以強化教師實務教學能力及提升研發品質，依據「技術及職業教育法」第二十六條第一項與「技專校院教師進行產業研習或研究實施辦法」相關規定，特訂定「國立臺東專科學校教師進行產業研習或研究實施辦法」（以下簡稱本辦法）

第二條 本校教授專業科目或技術科目之專任教師（含專案教師）、專業及技術人員或專業及技術教師（以下簡稱教師），每任教滿 6 年應至與技職校院合作機構或任教領域有關之產業，進行與專業或技術有關之研習或研究至少半年。
以半日為單位，累計 5 日為一週，累計 4 週為一個月，得以累計方式計算研習時間。

受聘於通識教育中心之專任教師，如有在各科教授專業科目，該名教師亦應依法進行產業研習或研究。

專業科目及技術科目之認定基準，由本校各科務（中心）會議審議認定，並送教務處與人事室備查。

第三條 教師以六年為一週期，得以連續或累計方式，依下列規定辦理：

- 一、自教育部「技專校院教師進行產業研習或研究實施辦法」施行生效日（104 年 11 月 20 日）後執行者，始得採認。如在辦法施行前已開始進行之產業研習或研究，僅可採計施行生效日後之執行期間。
- 二、專任教師如有中斷任教期間，如留職停薪（育嬰、侍親、在職進修研究、借調）、病假超過 28 天、產假或其他事由經簽奉校長核可者，該期間不列入 6 年計算，產業研習完成時間延長得延後辦理。
- 三、兼任行政主管之教師，於擔任主管職務期間不併入 6 年內計算，完成時間得向後延長。
- 四、本校因教學或業務需要，主動薦送、指派或同意專任教師至與本校合作機構或與任教領域有關之產業研習，則不適用此辦法。

第四條 本校各科（中心）應定期盤點適用本辦法之教師，考量科務（中心）運作、課務安排、特色發展、擔任行政職情形、經費預算等需求，規劃教師進行研習或研究之期程、形式與人數，經科務（中心）會議擬定各科（中心）教師進行研習或研究規劃表，於每年公告時間內提送「國立臺東專科學校教師進

行產業研習或研究推動委員會」審議（以下簡稱推動委員會）。

推動委員會設置辦法應另行訂定。

第五條 本校教師進行研習或研究，應與產業聯結。符合下列形式之一者，得以連續或累計方式採計，且得以搭配累計：

一、教師得自覓廠商至合作機構或產業深耕服務或研究，應實際參與合作機構或產業實務運作，以實際產業研究期間計算。教師應於事前填妥申請表格，並經科務（中心）會議審查後，依程序簽請校長同意。

（一）教師申請從事深耕服務或研究，應與深耕服務或研究機構簽訂回饋條款。於學期中深耕服務或研究半年者，應至少簽訂新台幣十二萬元回饋金；若教師利用寒暑假期間進行深耕服務或研究者（單次至多得採計2.5個月）或教師申請並獲教育部補助相關研習計畫（含本校深耕計畫）者，得免簽訂回饋金。

（二）利用寒暑假期間進行深耕服務或研究者，申請次數以6次為限。

二、教師得與合作機構或產業進行產學合作計畫案（不含代訓班）、技術移轉案、商品化或其他具體成果。教師之產學合作計畫案、技術移轉案、商品化或其他具體成果等案，6年內累計金額每1萬元可折抵1週研習時間。計畫主持人、共同主持人與協同主持人均可計入，折抵比率由計畫主持人分配。

三、教師參與學校與合作機構或產業共同規劃辦理之深度實務研習，應為深入探討產業實務專業之互動式團隊研習或工作坊方式施行，每次施行至少半日（4小時），以至合作機構或產業實際參與研習之期間計算。

四、教師完成產業研習或研究，應填列研習成果報告書及產業研究機構出具之時間佐證資料，送科務（中心）會議審查後，提送本校推動委員會認列時數。

第六條 教師至產業進行研習或研究期間，若有造成智慧財產權侵權、人事、設備之損失，應由研習教師自行負責。

第七條 教師進行研習或研究之合作機構或產業，得經由區域產學合作中心媒合，或由教師個人自行接洽且經科務（中心）會議審核通過。惟民營機構負責人為血親（五等親內）或姻親（三等親內）之關係時，應迴避申請。

第八條 轉任教師（含教授專業科目變動之教師或他校轉任教師）先前已採認之產業研習或研究時間，應提交相關佐證資料經現職所屬科務（中心）會議初審，並提送推動委員會依上述原則審議通過後，得予以採計。

其他未盡事宜者，須提交說明書並檢附相關佐證資料經現任所屬科務（中心）

會議初審，並提送推動委員會依上述原則審議通過後，得予以採計。

- 第九條 教師進行產業深耕服務或研究，應事先簽訂契約書，約定研習或研究起迄年月日、服務義務、違反規定應償還費用之條件、核計基準及強制執行等事項。
- 第十條 教師依本辦法進行研習或研究期間，本校應保留職務、支付薪給、給予公假。
- 第十一條 教師於學期中授課之餘赴產業研習或研究，每週給予 8 小時公假為原則，寒暑假期間之公假時數，得不受 8 小時之限制。
- 第十二條 教師進行與專業或技術有關之產業研習之經費來源，得以教育部相關獎勵或補助經費支應，如：深耕計畫、在地實踐聯盟計畫、師生實務增能計畫、區域產學中心計畫等。
- 第十三條 教師於每 6 年之週期內未依本辦法規定赴產業研習或研究半年者，列為次期教師評鑑研究分項之參考。免評教師未依本辦法規定赴產業研習或研究半年者，應於次期接受教師評鑑。
- 第十四條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

附件(使用附件時，請勿變更附件內法條、契約、表格項目之文字)

附件一.教師進行產業研習或研究(深耕服務或研究)申請表

附件二.教師進行產業研習或研究合作協議書(深耕服務適用)

附件三.委託研究計畫合約書

附件四.教師進行產業研習或研究(深度實務研習)申請表

附件五.教師進行產業研習或研究成果報告書(深耕服務或深度實務研習)

附件六.教師執行產學合作計畫成果報告書(產學合作適用)

附件七.產學合作計畫案（技術移轉案、商品化或其他具體成果等案）研習
時間分配比率表

附件一

國立臺東專科學校教師進行產業研習或研究 (深耕服務或研究)申請表

申請日期： 年 月 日

執行期程	自 年 月 日至 年 月 日				共計 日					
	自 年 月 日至 年 月 日									
教師簡介	姓名	職級	學歷	實務經歷	專長領域	教授課程				
	規劃強化實務知能內容									
	到校任職時間		年 月 日							
服務機構簡介	機構名稱： 地址： 聯絡人： 聯絡電話： 機構簡介：(含資本額、員工人數、營業範圍、產學合作現況與需求、參與研習服務之動機)									
研習機構評選機制	(研習機構實務資源與研習團隊所需強化實務知能的關聯性)									
服務主題	主題： 研習領域： <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 管理 <input type="checkbox"/> 醫農生技 <input type="checkbox"/> 文化創意設計 <input type="checkbox"/> 觀光餐飲 <input type="checkbox"/> 人文創新 <input type="checkbox"/> 教育服務 <input type="checkbox"/> 其他_____									
服務規劃內容	(含研習日程規劃、研習主要關鍵實務技能、研習單位貴重儀器之操作)									
預期效益	量化成效： (開授課程數、實務教材製作數、產學合作簽約數或金額、開發學生實習員額、業界專家協同授課人數等)									

	質化成效： (如：未來預計開授相關課程名稱、實務教材製作名稱、未來產學合作案之規劃、開發學生實習機會、邀請業界專家協同授課、所研習技術或儀器設備與未來課程教學、實習合作之相互關聯性等)
聯絡資訊 (計畫申請人)	聯絡人： 聯絡單位： 聯絡電話： 傳真： E-mail：
檢附資料	<input type="checkbox"/> 1. 計畫申請書(即本表) <input type="checkbox"/> 2. 合作企業設立或登記證明影本 <input type="checkbox"/> 3. 合作協議書(如附件 2)一式三份
申請人簽章	申請人單位主管

備註:教師深耕服務申請主要流程說明如下：

- 1.申請人填申請表(如附件 1)及與廠商簽訂合作協議書(如附件 1,並確認是否需繳交回饋金)。
 - 2.送科務會議初審通過(需附資料(1)申請表(2)廠商設立或登記證明影本(3)合作協議書)。
 - 3.簽請校長同意(需附資料(1)申請表(2)廠商設立或登記證明影本(3)合作協議書(4)科務會議同意之會議記錄)。
- 會簽流程:申請人→科主任→研發處→教務處→人事室→主秘→副校長→校長

附件二:(深耕服務適用)

國立臺東專科學校教師進行產業研習或研究合作協議書

甲方(合作機構): _____ (以下簡稱甲方)

乙方(計畫主持人): _____ (以下簡稱乙方)

丙方(學校): 國立臺東專科學校 (以下簡稱丙方)

基於甲、乙、丙三方共同提升產業專業技術與教學實務知識，由甲方提供產業研習或研究之資源與措施，促進學術交流與產學合作效益，本契約所約定之乙方產業研習或研究之相關事項，甲、乙、丙三方同意訂定下列條款，並依誠信原則履行：

第一條 產業研習或研究期程

一、本合約訂立期限，自：

(一) 民國____年____月____日起至____年____月____日止。

(二) 民國____年____月____日起至____年____月____日止。

(三) 民國____年____月____日起至____年____月____日止。

二、甲、乙、丙三方如因事實需要，有延長或縮短之必要時，應於執行期限內提出申請變更，以變更一次為原則。

第二條 產業研習或研究應符合教師專業領域

一、甲方得視人力需求提供丙方_____科(中心)所專業教師_____至甲方機構或其分支單位進行產業研習或研究工作。

二、乙方赴甲方研習或研究之內容應與其專業領域相關且以不影響教師健康及安全的工作項目為原則，應依丙方「國立臺東專科學校教師進行產業研習或研究(深耕服務或研究)申請表」提出申請並經丙方審議通過。

第三條 成果報告書與研習證明

一、乙方赴甲方產業服務或研究應依丙方「國立臺東專科學校教師進行產業研習或研究成果報告書」之格式撰寫成果報告，並於結束後二個月內繳予甲方及丙方。

二、甲方應於丙方教師至產業服務或研究結束後一個月內發予研習或研究證明書，並註明起訖期間與時數。

第四條 回饋金條款

一、於學期中進行產業服務或研究半年者，應簽訂回饋金；於暑假期間進行產業服務或研究者，可免簽訂回饋金。

二、回饋金：共計新台幣_____元整，甲方應於____年____月____日前完成回饋金之繳付。

第五條 產學交流與合作

一、甲乙丙三方得就專業技術應用與教學實務方面，以專案研究計畫之形式進行交流合作。

二、在不妨礙甲方運作情況下，得允許丙方研習教師前往甲方相關單位觀摩，以增進教師對專業實務知識與技術之瞭解。

三、甲方得指定至少一名具實務經驗之專任人員與丙方教師合組研究暨研習團

隊。

第六條 違約處理

甲方未依本協議書第四條規定於期限內繳付回饋金者，三方得終止合約；如由於不可抗力之天然災害造成繳款延誤，應受免責，但期限不得超過 60 天。

第七條 利益迴避原則

丙方教師赴甲方產業研習或研究應遵守相關法律之迴避規定。

第八條 生效日期

本合作協議書依法簽章後，自第一條所載產業研習或研究期間之始日起生效。

第九條 終止合約

一、甲乙丙任一方當事人不依本合約履行時，他方應以書面通知其於七日內改正。逾期未能改正者，他方應另以書面通知終止本合約。

二、甲方擬終止本合約，應於終止日之十日前以書面通知乙丙方終止本合約。

第十條 合意管轄

一、本合約應依中華民國之法律予以解釋及規範；三方對於本合約、或因本合約而引起之疑義或糾紛，三方同意先依誠信原則解決之。

二、本合約如有爭議糾紛，無法於爭議發生後二十日內解決者，經甲方同意後，得於臺東提付仲裁，並依我國仲裁法及中華民國仲裁協會之仲裁規則解決之；涉訟時則三方同意以臺灣臺東地方法院為第一審管轄法院。

第十一條 契約份數

本合約壹式參份，甲、乙、丙三方各執乙份為憑。

第十二條 本合約內容如有未盡事宜，經甲乙丙三方同意後得隨時修訂或補充之。

立約人

甲方：（公司章）

法定代理人：（簽章）

統一編號：

聯絡人：

連絡電話：

地址：（郵遞區號）

乙方(計畫主持人)：

執行單位(科、中心)：

連絡電話：

地址：(950) 臺東縣臺東市正氣北路 911 號

丙方：國立臺東專科學校

法定代理人：王俊勝

統一編號：93504104

連絡電話：089-226389

地址：(950) 臺東縣臺東市正氣北路 911 號

中華民國 年 月 日

委 託 研 究 計 畫 合 約 書

_____公司（以下簡稱甲方）委託_____老師（以下簡稱乙方）執行研究計畫，經國立臺東專科學校（以下簡稱丙方）同意下，三方訂立合約書，議定條款如下：

一、計畫名稱：(中)

(英)

二、執行時間：

自民國_____年_____月_____日至民國_____年_____月_____日止。

甲、乙雙方於合約期限內若因不可抗拒因素，致影響計畫工作執行時，得經甲、乙雙方同意後依丙方行政程序申辦延期。

三、本計畫執行人員：

計畫主持人： _____(請簽名或蓋章)

共同主持人： _____(請簽名或蓋章)

協同主持人： _____(請簽名或蓋章)

其他研究人員： _____(請簽名或蓋章)

(此部分得依實際參與計畫人員自行增減)

四、工作地點及內容：

(請附計畫書或簡述工作地點及內容)

五、計畫經費：本計畫共計新臺幣_____元

六、付款方式：

本計畫款項甲方以☐現金、☐匯款、☐支票方式撥付予丙方專戶中。

本計畫分_____期款，各期款項金額及支付時間議定如下：

第 1 期款，金額_____元，撥款日期：_____年_____月_____日前。

第 2 期款，金額_____元，撥款日期：____年____月____日前。

(此部分得依議定之撥款期數自行增減)

七、進行方式：

甲方在工作進行期間得推薦有關人員參與工作。

甲方在工作期間應協助、提供、配合乙方工作之進行或資料蒐集。

甲方同意乙方於計畫執行期間因計畫執行需要，得變更各項經費項目用途與金額，行政管理費則應依丙方規定視經費變更情形進行調整。

八、合約之修訂：本合約書如有未盡事宜，得經過三方同意修訂之。

九、合約書生效日期：本合約書經三方簽署及加蓋三方所屬印信後生效。

十、甲方以任何方式使用丙方名稱於產品或宣傳時，應依丙方相關規定徵得丙方書面同意。

計畫執行期間所衍生之智慧財產權皆同意依「國立臺東專科學校研發成果專利申請暨技術移轉管理辦法」辦理，其權利義務以合約另訂之。

十一、其他有關規定：

本委託計畫經費運用如符合科學技術基本法第六條第四項規定，接受科技部之補助、委託或出資所執行科技研發計畫所需辦理工程、財物、勞務之採購，其採購事宜，得依本校「國立臺東專科學校科學技術研究發展採購作業要點」規定辦理。

本委託計畫如涉及廠商進駐成立研發中心等事宜，應依本校「國立臺東專科學校產學合作中心設置辦法」規定辦理。

本合約如有未盡事宜應依照丙方「國立臺東專科學校產學合作暨政府科研補助或委託辦理收入收支管理辦法」及相關政府規定辦理。

十二、本合約書正本 1 式 3 份，由甲、乙、丙方各收執 1 份，丙方存執於研究發展處。

立合約人

甲方：(公司章)

法定代理人：(簽章)

統一編號：

聯絡人：

連絡電話：

地址：(郵遞區號)

乙方(計畫主持人)：

執行單位：

連絡電話：

地址：(950) 臺東縣臺東市正氣北路 911 號

丙方：國立臺東專科學校

法定代理人：王俊勝

統一編號：93504104

連絡電話：089-226389

地址：(950) 臺東縣臺東市正氣北路 911 號

中 華 民 國 年 月 日

**國立臺東專科學校教師進行產業研習或研究
(深度實務研習)申請表(免申請)**

申請日期： 年 月 日

執行期程	年 月 日至 年 月 日				共計 日	
	年 月 日至 年 月 日					
教師簡介	姓名	職級	學歷	實務經歷	專長領域	教授課程
	規劃強化實務知能內容					
到校任職時間			年 月 日			
服務機構簡介	機構名稱： 地址： 聯絡人： 聯絡電話： 機構簡介：(含資本額、員工人數、營業範圍、產學合作現況與需求、參與研習服務之動機)					
研習機構評選機制	(研習機構實務資源與研習團隊所需強化實務知能的關聯性)					
服務主題	主題： 研習領域： <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 管理 <input type="checkbox"/> 醫農生技 <input type="checkbox"/> 文化創意 <input type="checkbox"/> 觀光餐飲 <input type="checkbox"/> 人文創新 <input type="checkbox"/> 教育服務 <input type="checkbox"/> 其他_____					
服務規劃內容	(含研習日程規劃、研習主要關鍵實務技能、研習單位貴重儀器之操作)					
預期效益	量化成效： (開授課程數、實務教材製作數、產學合作簽約數或金額、開發學生實習員額、業界專家協同授課人數等)					

	質化成效： （如：未來預計開授相關課程名稱、實務教材製作名稱、未來產學合作案之規劃、開發學生實習機會、邀請業界專家協同授課、所研習技術或儀器設備與未來課程教學、實習合作之相互關聯性等）					
聯絡資訊 (計畫申請人)	聯絡人： 聯絡單位： 聯絡電話： 傳真： E-mail：					
檢附資料	<input type="checkbox"/> 1. 計畫申請書 <input type="checkbox"/> 2. 合作企業營利事業登記證影本 <input type="checkbox"/> 3. 合作協議書一式三份					
計畫申請人						

備註:短期深度實務研習不必填本申請表，以減少行政作業。

附件五

國立臺東專科學校教師進行產業研習或研究成果報告書

申請日期： 年 月 日

研習方案	<input type="checkbox"/> 深耕研習或研究	年 月 日至 年 月 日
	<input type="checkbox"/> 深度實務研習	年 月 日至 年 月 日
研習機構	機構名稱：	
研習服務主題	主題： 研習領域： <input type="checkbox"/> 工程 <input type="checkbox"/> 管理 <input type="checkbox"/> 醫農生技 <input type="checkbox"/> 文化創意設計 <input type="checkbox"/> 觀光餐飲 <input type="checkbox"/> 人文創新 <input type="checkbox"/> 教育服務 <input type="checkbox"/> 其他_____	
研習/研究內容及成果(請詳述)		
研習成果對教師實務能力之提昇情形		
研習成果對學校、教師教學及研究之助益	請說明教師運用研習成果製作、開授相關課程、指導學生製作專題等情形	
創造之產學合作績效	量化成效： (開授課程數、實務教材製作數、產學合作簽約數或金額、開發學生實習員額、業界專家協同授課人數等)	

	質化成效： （如：未來預計開授相關課程名稱、實務教材製作名稱、未來產學合作案之規劃、開發學生實習機會、邀請業界專家協同授課、所研習技術或儀器設備與未來課程教學、實習合作之相互關聯性等）	
與研習機構持續進行產學合作之機會		
研究/研習意見及回饋		
照片 （若干張，並附相關文字說明）		

附件六

國立臺東專科學校教師執行產學合作計畫成果報告書

申請日期： 年 月 日

計畫主持人	
共同(協同)計畫主持人	
合作單位	
計畫名稱	
計畫金額	新台幣○○○，○○○元
計畫期程	年 月 日 至 年 月 日
計畫執行成果 (請詳述)	請說明計畫執行成果量化與質化說明(如計畫成果是否衍生技術移轉、商品化或其他具體成果)
計畫成果對 教師實務能力 提昇情形	

計畫成果對 產業貢獻說明		
與合作企業持 續進行產學合 作可能性評估	<input type="checkbox"/> 是，將會持續進行合作，合作方向簡述如下： <input type="checkbox"/> 否，暫無持續進行產學合作之計畫。	
照片 (若干張並附相 關文字說明)		

國立臺東專科學校產學合作計畫案（技術移轉案、商品化或其他具體成果等案）研習時間分配比率表

計畫名稱：

計畫主持人：

委託單位：〇〇〇〇

一、計畫執行期程：〇〇年〇〇月〇〇日至〇〇年〇〇月〇〇日止。

二、委託經費：新臺幣〇〇〇,000 元整。

三、教師之產學合作計畫案、技術移轉案、商品化或其他具體成果等案，6 年內累計金額每 1 萬元可折抵 1 週研習時間。計畫主持人、共同主持人與協同主持人均可計入，折抵比率由計畫主持人分配，合計 100%。

四、折抵比率表：

<u>計畫職稱</u>	<u>任職單位</u>	<u>姓名</u>	<u>折抵占比</u> <u>(%)</u>	<u>簽名</u>
<u>計畫主持人</u>				
<u>共同主持人</u>				
<u>協同主持人</u>				

(表格不足使用時，請自行補充)

中 華 民 國 年 月 日